Załącznik nr 4 do umowy

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI

LP	Przedmiot przekazania	Liczba egzemplarzy

Data przekazania: ……..
Termin przekazania określony w umowie: ……..
Opracowanie zostało / nie zostało przekazane w terminie określonym w umowie.
W przypadku opóźnienia podać przyczyny:
- opóźnienie powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy (jakich):
…….....
…….....
.....
- opóźnienie powstałe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (jakich):
……..…
…….....
.....
- opóźnienie powstałe z przyczyn zależnych od Zamawiającego (jakich):
……
…….....
.....
W przypadku ustalenia odpowiedzialności Wykonawcy w powstaniu opóźnienia, podać:
1) wartość wynagrodzenia netto za przedmiot przekazania: …… zł,
2) liczbę dni opóźnienia: ..... ,
3) wysokość należnych kar umownych: …… zł,
4) podstawę prawną naliczenia kar umownych:
……
……
……
Oświadczam, że dokumentacja projektowa wymieniona w niniejszym protokole została wykonana zgodnie z wymaganiami określonymi w § 2 ust. 2 ww. umowy.

……
(podpis i pieczęć projektanta)

Niniejszy protokół nie stanowi podstawy do wystawienia faktury VAT za wykonanie dokumentacji projektowej.

Przekazujący
……
(imię, nazwisko)

Odbierający
……
(imię, nazwisko)